

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI BRĂDENI
Judetul Sibiu, cod.557060, str. FS nr.31,
e-mail: primariabradeni@yahoo.com Tel: 0269518101, Fax:0269518131

A N U N T

Comuna Brădeni anunță scoaterea la concurs a unui post vacant funcție publică de execuție în baza Legii 188/1999 și HG 611/2008 actualizată:

Inspector, clasa I, grad profesional debutant, din cadrul compartimentul Contabilitate, impozite și taxe.

Condiții de ocupare a postului: Să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată și studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe sociale- ramura de știință: studii economice .

Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Brădeni, după cum urmează: în perioada 04.01.2018-10.01.2018 selecția dosarelor, în data de 15.01.2018 ora 11:00 proba scrisă, iar în data de 18.01.2018 ora 11:00 interviul .

Bibliografia și actele necesare înscrierii se vor afișa la sediul și pe site-ul instituției.

Înscrierile se fac la sediul primăriei până la data de 03.01.2018.

Relații suplimentare la sediul primăriei, compartimentul resurse umane, persoana de contact Pupaza Tiberiu tel. 0269518101(0740523481).

PRIMAR,
Modoi Liviu



ROMANIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI BRĂDENI

Judetul Sibiu, cod.557060, str. FS nr.31,
e-mail: primariabradeni@yahoo.com Tel: 0269518101, Fax:0269518131

Condițiile de participare la concurs

- Sa indeplineasca conditiile prevazute de art. 54 din Legea nr.188 / 1999 privind Statutul functionarilor publici, republicata.
- Studii universitare de licenta absolvite cu diploma, respective studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta sau echivalenta in domeniul fundamental stiinte sociale- ramura de stiinta: studii economice.

Dosarul de inscriere

Pentru **concurusul de recrutare in functia publica de executie vacanta** , dosarul va cuprinde urmatoarele **documente** conform prevederilor art. 49 din H.G. nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea si dezvoltarea carierei functionarilor publici, modificata si completata de H.G. nr. 1173/2008 si H.G. 761/2017;

- Formular de inscriere , conform anexei nr. 3;
- Curriculum vitae, model comun European;
- Copia actului de identitate;
- Copiile diplomelor de studii, certificatelor si ale actor acte care atesta efectuarea unor specializari si perfectionari;
- Copia carnetului de munca si dupa caz,a adeverintei eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care sa ateste vechimea in munca si, dupa caz , in specialitatea studiilor necesare ocuparii functiei publice;
- Copia adeverintei care atesta sanatatea corespunzatoare, eleiberata cu cel putin 6 luni anterior derularii concursului de catre medical de familie al candidatului;
- Cazier judiciar;
- Adeverinta care atesta starea de sanatate corespunzatoare;
- Declaratie pe proprie raspundere sau adeverinta care sa ateste calitatea sau lipsa calitatii de lucrator al Securitatii sau colaborator al acestuia.

BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURS

- 1.Constitutia Romaniei, republicata
2. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduita a functionarilor publici, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea nr. 215/2001 privind administratia publica locala, republicata**, cu modificările și completările ulterioare;
- Cap.I Dispozitii generale

ROMANIA
JUDETUL SIBIU
PRIMARIA COMUNEI BRĂDENI

Judetul Sibiu, cod.557060, str. FS nr.31,
e-mail: primariabradeni@yahoo.com Tel: 0269518101, Fax:0269518131

- Cap. II Consiliile locale
- Cap. III Primarul si viceprimarul
- Cap.IV Institutiile, serviciile publice de interes local si aparatul de specialitate al primarului
- Cap.XII Bunuri si lucrari publice

5. Ordin nr. 400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice, cu modificările si completările ulterioare;

-Anexa 1-Codul controlului intern managerial al entitatilor publice

- Standardul 1 - Etica si integritatea
- Standardul 13- Gestionarea documentelor
- Standardul 14 - Raportare contabila si financiara

6.**Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale**, cu modificările și completările ulterioare;

7.Ordinul nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale, cu modificările și completările ulterioare;

8.Legea nr.82/1991(r2), a contabilitatii, cu modificările și completările ulterioare;

9.OUG nr. 64/2009 privind gestionarea financiara a instrumentelor structurale si utilizarea acestora pentru obiectivul convergenta, cu modificarile si completariile ulterioare

10.Hotararea Guvernului nr. 218/2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 64/2009 privind gestionarea financiara a instrumentelor structurale si utilizarea acestora pentru obiectivul convergenta, cu modificările și completările ulterioare;

Cap.II - Fluxuri financiare si evidenta contabila

Cap.III - Angajarea, lichidarea si ordonantarea cheltuielilor efectuate la nivelul programelor operationale.